**Перечень документов для приема ребенка в МБДОУ «ДСОВ № 31»**

1. Приём в Учреждение осуществляется **по личному заявлению родителя (законного представителя)** ребенка при предъявлении **оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя),** либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

2. Учреждение может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

3. Для приёма в Учреждение:

- родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной за Учреждением территории, для зачисления ребенка в Учреждение дополнительно предъявляют:

**♦ оригинал свидетельства о рождении ребенка** или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка);

**♦ свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства** или по месту пребывания на закрепленной территории **или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;**

- родители (законные представители) детей, не проживающие на закрепленной за − Учреждением территории, дополнительно предъявляют **свидетельство о рождении ребѐнка.**

4. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют **документ, подтверждающий родство заявителя** (или законность представления прав ребенка), **и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.**

5. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

6. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Учреждении на время обучения ребенка.

7. Сроки приёма документов: Документы для поступления детей в Учреждение, которым предоставлено место в результате комплектования, принимаются ежедневно:

**Понедельник 9.00-15.00**

**Вторник 9.00-15.00**

**Среда 9.00-15.00**

**Четверг 9.00-15.00**

**Пятница 9.00-15.00.**

**Документы принимаются делопроизводителем ДОУ.**